

Durée : 2 jours.

Public :

Toute personne en charge de la communication interne de l'entreprise. Dernière MAJ : Avril 2024

Objectifs :

Acquérir les outils d'une communication interne efficace. Développer la performance de ses supports de communication interne.

Pré-requis :

Aucun prérequis n'est nécessaire pour participer à cette formation.

Méthodes :

Alternance entre exposés théoriques et pratiques, mini-sketches, jeux pédagogiques, mise en situation sous la forme de simulations, exercices et auto diagnostics.

Évaluation :

L'évaluation des acquis se fait tout au long de la session au travers des multiples exercices, mise en situation et étude de cas à réaliser. Le formateur remet en fin de formation une attestation avec les objectifs acquis ou non par le stagiaire.

Dernière MAJ : Avril 2024

Identifier les différentes missions de la communication interne

Récolter et transmettre l'information

Favoriser la cohésion autour de référentiels communs

Renforcer la motivation

Contribuer à l'efficacité collective

Favoriser l'acceptation du changement

Donner du sens

Recenser les dispositifs existants

Documents internes, intranet, journaux d'entreprise, événements internes

Pertinence du dispositif par rapport à l'objectif visé : forces, faiblesses et leviers d'amélioration

Concevoir sa stratégie de communication interne

Les besoins de communication : audit, enquêtes

Analyser et évaluer les résultats : établir un diagnostic

Les objectifs, les supports, les cibles et les effets

Les grandes étapes d'un plan de communication : méthodologie

Les leviers de la communication interne

Mettre en place une politique de communication interne efficace

Utiliser les moyens traditionnels et innovants

Animer et faire vivre son intranet

Utiliser les instruments de dialogue et d'évaluation

Mettre en place des dispositifs de communication numériques, e-newsletter, flux RSS, blogs,...

Mesurer l'efficacité de sa stratégie et de ses actions de communication interne

Mettre en oeuvre une évaluation quantitative et qualitative

Mesurer le retour sur investissement de ses actions

Concevoir et suivre ses tableaux de bord

Réaliser des reportings, les présenter à sa hiérarchie ou aux autres services

Modalités d'accès : Adeos valide avec le candidat, qu'il possède bien les compétences et les prérequis nécessaires au suivi de la formation.

Délais d'accès : Nous contacter.

Accessibilité aux personnes handicapées : Nos locaux sont aux normes d'accueil pour les PMR, pour les autres handicapés nous contacter afin de pouvoir adapter la formation ou bien vous orienter vers un organisme partenaire.