

Paie - Analyse du bulletin de paie

Durée: 1 jour

Objectifs: Connaître les modalités à la paie, comprendre un bulletin de paie et savoir l'expliquer.

Profils: Toute personne en charge du personnel au sein de l'entreprise.

Méthodes: Alternance entre exposés théoriques et pratiques, exercices et auto diagnostics.

Prérequis: Aucun prérequis n'est nécessaire pour participer à cette formation.

Évaluation: L'évaluation des acquis se fait tout au long de la session au travers des multiples exercices, mise en situation et étude de cas à réaliser.

Le formateur remet en fin de formation une attestation avec les objectifs acquis ou non par le stagiaire.

Calculer et expliquer le bulletin de paie

Les différentes tranches et bases

Les cotisations Urssaf, CSG/CDRS...

L'utilisation des cotisations

Le contrôle des charges sociales

Le salaire brut

Les plafonds de cotisations, les tranches : calcul

L'annualisation de la réduction Fillon

Les déductions et réductions de la Loi TEPA

Les bases, les taux, le paiement des cotisations

Le net imposable

Le net à payer