Power BI ? Les fondamentaux

Durée : 2 Jours.

Public :

Toute personne amenée à travailler sur Power BI Derniere MAJ : Avril 2024

Objectifs :

Connaître les principales fonctionnalités et usages de Power BI

Pré-requis :

Connaissances de base en informatique
Savoir naviguer dans un environnement Windows.
Maîtriser les outils bureautiques, en particulier Microsoft Excel

Méthodes :

Le formateur apporte aide et conseils personnalisés aux participants afin qu'ils optimisent leur
production de visuels. La formation est centrée sur les apports opérationnels : la pédagogie prévoit
de nombreux exercices pratiques pour prendre en main le logiciel.

Evaluation :

L?évaluation des acquis se fait tout au long de la session au travers des multiples exercices, mise en situation et étude de cas à réaliser. Le formateur remet en fin de formation une attestation avec les objectifs acquis ou non par le stagiaire.

Derniere MAJ : Avril 2024

Présentation des outils Power BI Desktop

Définition et rôle de la Power BI en libre-service
Les étapes de construction d'un modèle Business Intelligence
Les outils intégré

Se connecter à différentes sources de données

Les différentes sources (Web, SQL Server, Access, SharePoint...)
Entrer des données
Importer le contenu d'un classeur Excel
Transformer rapidement les données
Importer un classeur Excel contenant un modèle de données PowerPivot
Actualiser les données et les rapports

Transformer les données dans l'éditeur de requêtes

Modifier une requête
Formater les données
Transformer les données
Gérer les étapes appliquées
Combiner les données

Créer un modèle de donnée

Qu'est-ce qu'un modèle conceptuel de données ?
Créer des relations et gérer les cardinalités
Assurer l'intégrité référentielle
Gérer les relations

Créer des colonnes calculées et mesures DAX

Introduction au langage DAX
Fonctions de manipulation de chaînes de texte : LEFT - TRIM - MID...
Fonctions logiques et conditionnelles : IF - AND - OR - ISBLANK - BLANK
Fonctions dates : YEAR - MONTH - WEEKDAY - WEEKNUM...
Fonctions de filtrage: FILTER - ALL - VALUES - ALLEXCEPT - DISTINCT - ISFILTERED...
Fonctions de navigation et d'agrégations : CALCULATE - RELATED - RELATEDTABLE..

Créer des visualisations

Découverte de l'ensemble des visualisations
Principe de formatage d'une visualisation
Insérer des visualisations tables ou matrices
Créer des graphiques courbes et histogrammes groupés
Créer des graphiques secteurs, anneaux, à bulles
Créer des graphiques en cascade, entonnoirs, jauges
Créer des graphiques singuliers Treemap
Créer une visualisation KPI
Ajouter des segments pour filtrer vos données
Ajouter des filtres de niveaux de la page ou du rapport
Créer une hiérarchie
Ajouter des images, formes, zones de texte au modèle
Modifier les interactions entre les visuels
Gérer la mise en page

Partager ses visualisations sur le site Power BI

Connexion et navigation sur le site Power BI
Publier des rapports sur un site Power BI
Mise à jour des données entre Power BI Desktop et Power BI Service
Utiliser les outils Power BI Service pour modifier les contenus en ligne
Partager un tableau de bord aux utilisateurs

Modalités d'accès : Adeos valide avec le candidat, qu'il possède bien les compétences et les prérequis nécessaires au suivi de la formation.
Délais d'accès : Nous contacter.
Accessibilité aux personnes handicapées : Nos locaux sont aux normes d'accueil pour les PMR, pour les autres handicaps nous contacter afin de pouvoir adapter la formation ou bien vous orienter vers un organisme partenaire.

adeos FORMATIONS
contact@adeos-formations.com
T : 04 69 64 72 07
www.adeos-formations.com