

Durée : 3 jours.

Public :

Jeunes managers dans le cadre de la prise de fonction, managers se positionnant face à d'anciens collègues, encadrement d'une nouvelle équipe et nouveaux challenges. Dernière MAJ : Avril 2024

Objectifs :

Faire le point sur ses compétences pour les confronter aux exigences du poste d'encadrement. Identifier les enjeux d'une fonction d'encadrement. Maîtriser les étapes du processus de prise de poste, les bases du management et de la gestion d'une équipe à travers des points clés.

Pré-requis :

Anticiper la prise de poste avec des fonctions de management, ou avoir pris ses fonctions récemment.

Méthodes :

Questionnaire de positionnement, boîte à outils opérationnelle, jeux de rôles. Un accompagnement personnalisé pour chaque participant.

Évaluation :

L'évaluation des acquis se fait tout au long de la session au travers des multiples exercices, mise en situation et étude de cas à réaliser. Le formateur remet en fin de formation une attestation avec les acquis. Dernière MAJ : Avril 2024

La mission du manager : son rôle, sa conduite

Définition du management
Les 4 types de Manager
Apprécier le nouvel environnement et ses spécificités
Se positionner face à des anciens collègues et faire accepter son nouveau statut
Identifier ses ressources internes/externes
Conduire l'équipe vers ses objectifs
Prendre des décisions et faire adhérer
Maintenir la cohésion
Contrôler et motiver

Mettre en place ses propres outils d'animation

Définir les règles du jeu du fonctionnement de l'équipe
La délégation, la responsabilisation
L'évaluation, le challenge, le concours, l'incitation

Les méthodes de contrôle

Mettre en place de nouvelles règles et procédures
Le reporting
Les objectifs contradictoires
Les visas
La vérification

La communication du manager

Les principes de la communication
Le rôle de l'écoute
Identifier les résistances au changement
Le bon positionnement pour une bonne communication
Développer et asseoir sa légitimité en tant que manager

Développer un comportement de responsable

La ligne blanche à ne pas franchir
Arbitrage et légitimité
Montrer l'exemple : droits et devoirs du manager

Adapter son style de management aux équipes en place

Intégrer, mobiliser et accompagner les jeunes collaborateurs
Encadrer des seniors et vaincre la résistance au changement et le désengagement
Transformer les différences de génération en complémentarités
Encadrer d'anciens collègues : les conditions indispensables à l'exercice de l'autorité

Le manager et son équipe

Prise de fonction et prise de contact
S'appuyer sur les compétences de l'équipe
Être ferme, inspirer confiance