

Durée : 1 jour.

Public :

Toutes personnes souhaitant réaliser des dessins courants, des organigrammes, des schémas fonctionnels et techniques, des plans avec Visio Pro. Dernière MAJ : Avril 2024

Objectifs :

Créer des maquettes, diagrammes et schémas professionnels, riches en informations. La maîtrise de l'outil vous permettra de communiquer de manière plus visuelle pour une meilleure compréhension et un impact optimal.

Pré-requis :

Utiliser et avoir les connaissances de base d'au moins un autre produit de la suite office (Word, Powerpoint, Excel, Access?).

Méthodes :

Alternance d'exercices pratiques et théoriques. Cas concrets liés à l'activité, pédagogie active et participative.

Évaluation :

L'évaluation des acquis se fait tout au long de la session au travers des multiples exercices, mise en situation et étude de cas à réaliser. Le formateur remet en fin de formation une attestation avec les objectifs acquis ou non par le stagiaire.

Dernière MAJ : Avril 2024

Mise en route de Visio

Contexte d'utilisation, potentiel

Lancement de Visio, découverte de l'outil

Gestion de l'affichage

Les types de diagrammes : gestion de flux, gestion de projets, graphiques, formulaires, cartographie, organigrammes, plans d'infrastructures...

Ajout et sélection des formes

Disposition des formes

Opérations sur les formes

Aligner des formes, dupliquer des formes, lier des formes

Création de formes

Dessiner des formes

Dimensionner des formes

Modifier des segments de forme

Associer et décomposer des formes

Grouper et dissocier des formes

Attribuer un format aux formes

Créer des effets visuels

Verrouiller et déverrouiller des formes

Utiliser la commande taille et position

Ajout de textes aux dessins

Saisir du texte dans les formes, modifier du texte

Déplacer un texte indépendamment de la forme

Faire pivoter du texte et mettre en forme du texte

Utiliser les champs

Gérer les fichiers

Effectuer des modifications sur le document

Enregistrer le document, ouvrir le document

Création et impression de pages de dessin

Opérations sur les pages

Changer la mise en page

Utiliser les arrière-plans

Créer un aperçu du document

Imprimer des pages

Création de modèle

Gérer les formes de base, créer des groupes de formes, fusionner des formes

Créer des modèles et des gabarits

Utiliser un modèle, utiliser un gabarit

Créer des styles

Echanger des formes entre gabarits

Protéger les gabarits et les modèles

Visio et les autres applications

Exporter les schémas Visio

Créer des liens

Incorporer des éléments externes

Gérer les options d'environnement